

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Мордвесский центр образования имени В.Ф.Романова»

СОГЛАСОВАНО

на совете обучающихся центра
образования протокол от 15.12.2020
№ 4

СОГЛАСОВАНО

на заседании родительского комитета
протокол от 15.12.2020 № 4

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
МОУ «Мордвесский ЦО им.
В.Ф.Романова»
(протокол от 15 декабря 2020 г № 10)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МОУ «Мордвесский ЦО им.
В.Ф.Романова»
от 30 декабря 2020 г № 294

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

- 1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом общеобразовательной организации, с учетом мнения совета учащихся и совета родителей.
- 1.2 Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МОУ «Мордвесский ЦО им. В.Ф.Романова» (далее – Центр образования).
- 1.3 Настоящие Правила утверждены с учетом мнения совета обучающихся Центра образования и совета родителей несовершеннолетних обучающихся Центра образования.
- 1.4 Дисциплина в Центре образования поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.
- 1.5 Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Центра образования и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования, за исключением воспитанников дошкольного отделения.
- 1.6 Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Центра образования в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

- 2.1 В Центре образования используется четвертная (1-9 классы) и полугодовая (10-11 классы) организация образовательного процесса, согласно которому четверти (полугодия) и каникулы чередуются следующим образом:
- 1-ая четверть — 9 недель;
 - 2-ая четверть — 7 недель;
 - 3-я четверть — 10 недель;
 - 4-ая четверть — 8 недель;
- 2.2 Продолжительность учебного года на втором (2, 3, 4 классы), третьем и четвертом уровнях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе – 33 недели.
- 2.3 Продолжительность каникул устанавливается следующим образом: продолжительность каждой каникул не менее 7 календарных дней, в течение учебного года – не менее 30 календарных дней, а летом – не менее 8 недель.
- 2.4 Для учащихся 1 классов предусмотрены дополнительные каникулы в 3-ей четверти - 1 неделя.
- 2.5 Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Центра образования.
- 2.6 В 9-х и 11-х классах продолжительность 4-ой четверти и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися итоговой аттестации.
- 2.7 В 10-ом классе продолжительность 4-ой четверти и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися военных сборов
- 2.8 Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.
- 2.9 Для всех классов устанавливается пятидневная учебная неделя.
- 2.10 Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.
- 2.11 Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:
- в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;
 - в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;
 - с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.
- 2.12 Продолжительность перемен между уроками составляет:
- после 1-го урока — 10 минут;
 - после 2 и 3-го урока — 20 минут;
 - после 4, 5, 6, 7-го урока — 10 минут.
- 2.13 Учащиеся должны приходить в ОО не позднее 8 часов 20 минут. Опоздание на уроки недопустимо.
- 2.14 Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с советом родителей (законных представителем) несовершеннолетних обучающихся Центра образования и советом обучающихся Центра образования

3. Права, обязанности и ответственность учащихся

3.1. Учащиеся имеют право на:

- 3.1.1 Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- 3.1.2 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- 3.1.3 Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Центром образования, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 3.1.4 Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Центром образования (после получения основного общего образования);
- 3.1.5 Зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с Порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 3.1.6 Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 3.1.7 Благоприятную окружающую среду, которая не наносит вреда здоровью и не ухудшает самочувствие учащихся при осуществлении школой своей деятельности;
- 3.1.8 Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 3.1.9 Защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию
- 3.1.10 Каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.3 настоящих Правил);
- 3.1.11 Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 3.1.12 Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 3.1.13 Участие в управлении Центром образования в порядке, установленном Уставом и Положением о совете учащихся;
- 3.1.14 Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Центром образования;
- 3.1.15 Обжалование локальных актов Центра образования в установленном законодательством РФ порядке;
- 3.1.16 Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных

- образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Центра образования;
- 3.1.17 Пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, и объектами спорта Центра образования;
 - 3.1.18 Бесплатный подвоз до образовательных организаций и обратно.
 - 3.1.19 Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
 - 3.1.20 Профессиональную ориентацию.
 - 3.1.21 Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;
 - 3.1.22 Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака
 - 3.1.23 Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Центре образования и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
 - 3.1.24 Ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;
 - 3.1.25 Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Учащиеся обязаны:

- 3.2.1 Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 3.2.2 Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Центром образования;
- 3.2.3 Выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Центра образования по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3.2.4 Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 3.2.5 Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 3.2.6 Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Центра образования, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- 3.2.7 Бережно относиться к имуществу Центра образования;
- 3.2.8 Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Центре образования;
- 3.2.9 Находиться в Центре образования только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового

(классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.10 Знать и соблюдать следующие условия и правила использования личных средств коммуникации (далее ЛСК) в школе:

- в здании школы необходимо переводить ЛСК в беззвучный режим вызова (вибровозвонки);
- перед началом урока для лучшего усвоения учебного материала, учащиеся сдают сотовые телефоны учителю, который убирает их в специально отведенное (оборудованное) место;
- после завершения урока учащиеся забирают сотовые телефоны и могут ими пользоваться на перемене, в свободное от занятий время;
- прослушивание во время перемен радио и музыки посредством ЛСК допускается только в наушниках;
- ответственность за сохранность телефонов во время уроков несет школа;
- ответственность за сохранность ЛСК вне уроков и учебных занятий несёт только его владелец (родители, законные представители владельца). Все случаи хищения имущества рассматриваются по заявлению и преследуются в соответствии с законодательством РФ.

3.2.11 Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.12 Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.13 Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1 Приносить, передавать, использовать в Центре образования и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2 Играть в азартные игры;

3.3.3 Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.4 Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.5 Применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Центра образования и иных лиц;

3.3.6 Использовать ЛСК во время проведения уроков и учебных занятий в любом режиме (в том числе как калькулятор, записную книжку);

3.3.7 Демонстрировать жестокость, насилие, порнографию посредством ЛСК;

3.3.8 Сознательно наносить вред имиджу школы посредством ЛСК

3.3.9 За неисполнение или нарушение Устава Центра образования, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1 За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся Центра образования могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение Почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- выплата стипендии;
- выдача аттестата об основном общем образовании или среднем общем образовании с отличием;
- награждение медалью «За особые успехи в учении».

4.2 Процедура применения поощрений

- Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники Центра образования при проявлении учащимися активности с положительным результатом.
- Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Центра образования по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Центра образования и (или) муниципального образования, на территории которого находится Центр образования.
- Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Центра образования за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.
- Выплата стипендии может осуществляться за счет дополнительных финансовых средств учащимся 5–11-х классов за отличную успеваемость по всем предметам в полугодии на основании приказа директора Центра образования.
- Награждение медалью «За особые успехи в учении» осуществляется решением педагогического совета в соответствии с Положением о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в Центре образования.

4.3 За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Центра образования к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4 Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Центра образования, ее педагогических работников, направленные на

разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Центра образования, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5 К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Центра образования.

4.6 Применение дисциплинарных взысканий

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Центра образования мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Центра образования того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Центре образования оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Центра образования.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их

прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.8. Центр образования обязан незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Центре образования. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор Центра образования имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

5. Защита прав учащихся

5.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- 5.1.1. направлять в органы управления Центра образования обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- 5.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 5.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.